

CURRICULUM VITAE DI GIOVANNI SPINELLA

Segretario Generale



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome Giovanni Spinella
Data di nascita 16 agosto 1967
Telefono 3382638260
Telefono cellulare
Indirizzo posta elettronica Giovannispinella1967@gmail.com
Indirizzo Pec giovannispinella@legalmail.it
Incarico attuale Segretario Generale Comuni di San Giovanni La Punta ed Aci Bonaccorsi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea in giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Catania (anno 1994).
Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato presso il Distretto di Corte d'Appello di Catania nel 1998.
Master di II Livello presso l'Università degli Studi di Catania in "Management dello Sviluppo Locale.

ESPERIENZA LAVORATIVA

Segretario Comunale iscritto in fascia C dal 30 giugno 1999
Iscritto in fascia B dal 12.03.2003;
Iscritto in fascia A nella Sezione Nazionale dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali dal gennaio 2010;
Servizio di ruolo in qualità di Segretario Generale fascia C -Comune di Floresta, - Convenzione Comune di Floresta- Santa Domenica Vittoria;
Servizio di ruolo in qualità di Segretario Comunale di fascia B Comune di Licodia Eubea;

Servizio di ruolo in qualità di segretario generale di fascia B Comune di Aci Sant'Antonio;

Servizio di ruolo in qualità di segretario generale di fascia B Comune di Biancavilla

Servizio di ruolo in qualità di segretario generale di fascia 1B Comune di Acireale;

Servizio di ruolo in qualità di Segretario Generale di fascia A Comune di Enna;

Servizio di segretario reggente presso il Comune di Trecastagni – Commissione Straordinaria a seguito di scioglimento per infiltrazioni mafiose;

Servizi di reggenza a scavalco in diversi Enti Locali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

Attitudine all'utilizzo di Microsoft Windows, Microsoft word, Microsoft Excel, internet, Posta elettronica.

**ALTRO (PARTECIPAZIONE A
CONVEGNI, SEMINARI,
PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONI
A RIVISTE, ECC. ED OGNI ALTRA
INFORMAZIONE CHE IL
COMPILANTE RITIENE DI
DOVER PUBBLICARE)**

Ha svolto incarichi in materia di gestione del personale, di redazione e aggiornamenti dello Statuto comunale e di società partecipate.

E' stato componente di collegio arbitrale in materia di lavori pubblici incaricato dal Comune di Mineo.

Ha svolto l'incarico di componente di Commissione per le selezioni verticali presso il Comune di Mineo nell'anno 2006.



Ha svolto l'incarico di Presidente di Commissione per le selezioni verticali presso il Comune di Aci Sant'Antonio negli anni 2007 e 2008.

Ha svolto l'incarico di componente e presidente del Nucleo di Valutazione presso il Comune di Aci Sant'Antonio dal 2006 al 2008.

Ha svolto l'incarico di Presidente di Commissione di Concorso presso il Comune di Trecastagni.

Ha svolto l'incarico di Presidente del Nucleo del Controllo di Gestione presso il Comune di Licodia Eubea negli anni 2005 e 2006.

Ha svolto l'incarico di Presidente del Nucleo di Valutazione presso il Comune di Licodia Eubea negli anni 2005, 2006 e 2007.

Ha svolto l'incarico di Presidente del Nucleo di Valutazione presso il Comune di Biancavilla negli anni 2008/2012.

Ha svolto l'incarico di Presidente del Nucleo di Valutazione presso il Comune di Acireale negli anni 2014/2017.

Ha svolto per tre anni l'incarico di Direttore Generale presso il Comune di Biancavilla.

E' stato nominato responsabile in materia di trasparenza ed anticorruzione presso i Comuni di Acireale, Enna, Trecastagni, San Giovanni La Punta e Aci Bonaccorsi.

Ha svolto le funzioni di Presidente della delegazione trattante presso i Comuni di Floresta, Santa Domenica Vittoria, Aci Bonaccorsi, Aci Sant'Antonio, Biancavilla, Acireale, Enna, Trecastagni, San Giovanni La Punta.

Ha svolto diverse funzioni attribuite ai sensi dell'articolo 97 comma 4 lettera d) del D.lgs. 267/2000, ricoprendo incarichi aggiuntivi gestionali di particolare complessità.

Ha svolto l'incarico di Presidente del Nucleo di Valutazione presso il Comune di Aci Bonaccorsi.

E' stato nominato dall'Assessorato Regionale in più occasioni componente dell'Ufficio Elettorale per l'elezione del Consiglio Metropolitan di Catania.

Ha superato il corso di specializzazione per l'idoneità a segretario generale tenutosi dal mese di aprile 2002 al mese di novembre 2002, di cui all'art. 14 comma 1 del D.P.R.465/97 per l'iscrizione alla fascia B dell'albo dei segretari comunale e provinciali, giusta deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia nazionale dei segretari comunali e provinciali n. 76 del 12.03.03.

Ha superato il corso di specializzazione per l'idoneità a segretario generale tenutosi nell'anno 2009, di cui all'art. 14 comma 2 del D.P.R.465/97 per l'iscrizione alla fascia A dell'albo dei segretari comunale e provinciali.

Ha partecipato al corso di formazione a distanza denominato "Progetto Merlino" organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione locale nell'anno 2000, per un totale di 20 giornate, tenutosi dal 07.04.2000 al 04.07.2000 ed ha superato il relativo esame di profitto.

Ha partecipato al "Corso di formazione per giovani segretari comunali" organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale nell'anno 2001 un totale di 400 ore (128 ore in aula e 272 di formazione a distanza ed ha superato il relativo esame di profitto.

Ha partecipato al corso "Pianificazione, controllo e management dell'ente locale" organizzato dalla Luiss Management nel periodo 11 ottobre - 18 dicembre 2001 per un totale di 15 giornate.

Ha partecipato alle seguenti ulteriori attività formative organizzate dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale: "La Direzione degli Enti Locali. Programmazione e gestione delle risorse umane, ricerca e uso degli strumenti finanziari e valorizzazione delle risorse territoriali" nel periodo marzo 2007-novembre 2007 per un totale di 10 giornate; "L'applicazione del nuovo codice dei contratti nella regione siciliana" - aprile 2006; La legge finanziaria 2007 per gli EE.LL.: patto di stabilità, gestione delle entrate e norme sul personale" - marzo 2007.

Ha partecipato alle seguenti ulteriori attività formative organizzate dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale: "La nuova fase di programmazione dei Fondi Strutturali 2007-2013: strategie, obiettivi, procedure" - maggio/giugno 2008; "Il codice degli appalti e la sua applicazione in Sicilia" - dicembre 2007; "Esame del progetto della legge finanziaria 2008 e i suoi riflessi sugli Enti Locali - febbraio 2008; "La gestione del personale, sistemi innovativi per lo sviluppo delle risorse umane" - aprile 2008.

Acireale 04 agosto 2008.

Ha partecipato alla attività formativa indetta dalla SSPAL rivolta ai Segretari Comunali, inoltre all'attività formativa proposta dall'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali ed anche a diversi momenti di formazione organizzati dall'Anci e dall'Ifel, per le materie di interesse degli enti locali.

Ha inoltre partecipato a diverse giornate della trasparenza e prevenzione della corruzione organizzate dall'Anac in qualità di responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza.

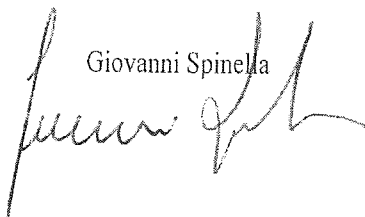
Ha svolto e svolge costantemente attività di Commissario ad Acta nominato dal Tribunale Amministrativo Regionale - Sezione di Catania.

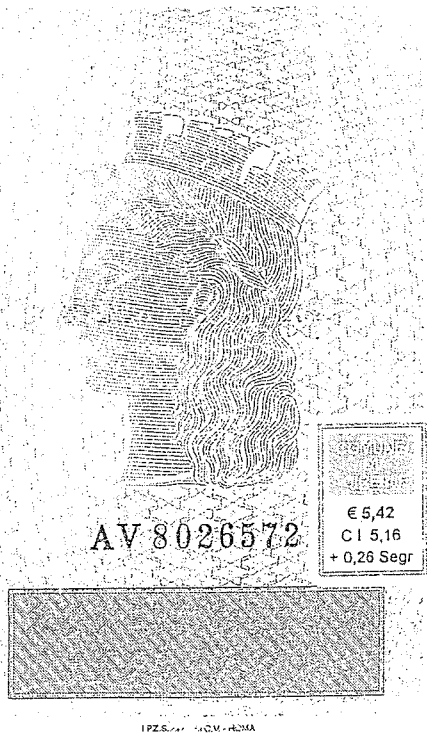
Ha svolto attività di consulenza presso l'Organismo Straordinario di Liquidazione del Comune di Milazzo.

Svolge il ruolo di Presidente dell'Organismo Straordinario di Liquidazione presso il Comune di Calatabiano.

Acireale, 30.01.2023

Giovanni Spinella





Cognome SANTINELLA

Nome GIANNI

nato il 16/05/1967

(atto n. 352 P. 1 S. A)

a CATANIA (..... CI)

Cittadinanza ITALIANA

Residenza ATTUALE

Via VIA MARIANI (S. ANGELO) 22

Stato civile

Professione

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura 1,75

Capelli CASTANI

Occhi CASTANI

Segni particolari

Firma del titolare

.....

Impronta del dito indice sinistro

IL SANTIAGO